

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	BYRON JOSÉ CHACÓN ARCHILA
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026
NUMERO DE CONTRATO	395-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL NORORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Nororiente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la colecta de información de campo de estaciones meteorológicas que le sean asignadas operadas por -CONAP-, datos procesados por el -INSIVUMEH- y verificación periódica de funcionamiento correcto de estos equipos.
- b) Apoyar en la obtención de datos de campo al personal -CONAP- u otras instancias que lo requieran según las posibilidades.
- c) Apoyar en el procesamiento de información, análisis de datos de GPS, sensores remotos y bases de datos colectados en campo.
- d) Apoyar con el mantenimiento y creación de bases de datos.

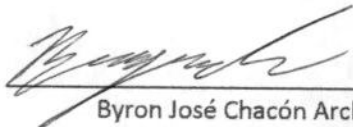
- f) Apoyar en analizar y generar productos cartográficos.
- g) Apoyar en requerimientos de información.
- h) Apoyar con actualizar el inventario de equipos de la oficina.
- i) Apoyar en la producción de datos en proyectos especiales.
- j) Apoyar con la administración, actualización, monitoreo y mantenimiento de los servidores e infraestructura de cómputo asociada.
- k) Apoyar con optimizar las operaciones e impulsar la productividad con el uso de servidores.
- l) Apoyar en el análisis y monitoreo de áreas protegidas a través de sensores remotos.
- m) Apoyar en el seguimiento de proyectos que conlleven al fortalecimiento de la unidad geoespacial de la Dirección Regional Nororiente.
- n) Apoyar en el análisis de expedientes técnicos que ingresan al CONAP.
- ñ) Realizar análisis y dictámenes de instrumentos de gestión del SIGAP.
- o) Apoyar en la realización de otras actividades que de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en 15 actividades de elaboración de mapas individuales de patrullajes y monitoreos del personal Guardarrecursos del Parque Nacional Río Dulce, con información sobre cantidad de patrullajes y monitoreos realizados, kilómetros recorridos, hectáreas cubiertas e incidencias reportadas durante el mes de agosto.
- b) Apoyé en 01 actividad de elaboración de mapa general consolidado de patrullajes y monitoreos del personal Guardarrecursos correspondiente al mes de agosto, integrando información sobre cobertura, recorridos y actividades efectuadas dentro del área protegida.
- c) Apoyé en 02 actividades de elaboración de mapas para operativos interinstitucionales terrestres y fluviales realizados en el Parque Nacional Río Dulce y su zona de influencia, como apoyo a las acciones de control y vigilancia.

- d) Apoyé en 01 actividad de elaboración de mapa de puesto de control móvil institucional dentro del Parque Nacional Río Dulce, como apoyo a las acciones de control y vigilancia en el área protegida.
- e) Apoyé en 01 actividad de elaboración de mapa de inspección de desalojo realizada dentro del Parque Nacional Río Dulce, como apoyo a las acciones de seguimiento y control.
- f) Apoyé en 01 vuelo de dron (VANT) en la comunidad Blue Creek, para la medición y reconocimiento del terreno del sector.
- g) Apoyé en 01 actividad de actualización del censo de la comunidad Blue Creek.
- h) Apoyé en 01 actividad de actualización de la base de datos institucional de patrullajes y monitoreos biológicos del personal Guardarrecursos correspondiente al mes de agosto

F.



Byron José Chacón Archila
Servicios Técnicos

Vo.Bo.

1

Lic. Andrés Caal Chalib
Encargado del Parque Nacional Río Dulce
Región Nororiente
-CONAP-

